

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়  
পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ  
এপিএ সেল।  
[www.rdc.gov.bd](http://www.rdc.gov.bd)

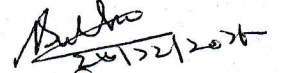
স্মারক নং-৪৭.০০.০০০০.০৪৬.১৮.০০৫.০০৫.১০৭

তারিখ: ২৬/১২/২০১৮ ইং।

বিষয় : পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগের ২০১৮-১৯ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামোর ২.১ মোতাবেক অংশীজনের অংশগ্রহণের সভা এ বিভাগের সকল কর্মকর্তা এবং এর আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার NIS-এর ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তাদের সমন্বয়ে অনুষ্ঠিত সভার কার্যবিবরণী।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগের ২০১৮-১৯ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামোর ২.১ মোতাবেক অংশীজনের অংশগ্রহণের সভা এ বিভাগের সকল কর্মকর্তা এবং এর আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার NIS-এর ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তাদের সমন্বয়ে অনুষ্ঠিত সভার কার্যবিবরণী পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে নির্দেশক্রমে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি : ০৩ (তিন) পাতা।

  
(নাহারিন সুলতানা  
সহকারী সচিব  
ফোন: ৯৫৭৫৫৭০ (অ:)

মন্ত্রিপরিষদ সচিব,  
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।  
(দৃ: আ: খন্দকার সাদিয়া আরাফিন, উপ-সচিব, শুদ্ধাচার অধিশাখা, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ)।

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে: (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নহে)

- ০১। মহাপরিচালক, বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন বোর্ড, পল্লী ভবন, ৫-কাওরান বাজার, ঢাকা।
- ০২। নিবন্ধক ও মহাপরিচালক, সমবায় অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ০৩। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ক্ষুদ্র কৃষক উন্নয়ন ফাউন্ডেশন, পল্লী ভবন, ৫-কাওরান বাজার, বিআরডিবি, ঢাকা।
- ০৪। মহাপরিচালক, আরডিএ, বগুড়া/বাপার্ড, গোপালগঞ্জ/ বার্ড, কুমিল্লা।
- ০৫। সিস্টেম এনালিস্ট, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ।
- ০৬। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বাংলাদেশ দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় ইউনিয়ন লি., তেজগাঁও, ঢাকা।
- ০৭। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, পল্লী দারিদ্র বিমোচন ফাউন্ডেশন, বাড়ি নং-৫, এ্যাভিনিউ-৩, রুপনগর, মিরপুর-২, ঢাকা।
- ০৮। অত্র বিভাগের সকল কর্মকর্তা।

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে :-

- ০১। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ।
- ০২। অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন/প্রশাসন ও বাজেট/প্রতিষ্ঠান)-এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়  
পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ  
এপিএ শাখা

বিষয় : পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগের ২০১৮-১৯ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরীক্ষণ কাঠামোর ২.১ মোতাবেক অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি : মো: আফজাল হোসেন, অতিরিক্ত সচিব  
তারিখ : ২৬/১২/২০১৮ ইং  
সময় : সকাল ১১.০০ টা।  
সভার স্থান : পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগের সম্মেলন কক্ষ।

সভায় উপস্থিতি পরিশিষ্ট – ‘ক’-তে।

জাতীয় শুদ্ধাচার বিষয়ক অংশীজনের অংশগ্রহণে অনুষ্ঠিত অধ্যকার সভার সভাপতি, এনআইএস টিম প্রধান ও পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগের অতি: সচিব (প্রতিষ্ঠান) জনাব মো: আফজাল হোসেন সভার সভাপতিত্ব করেন। সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। সভাপতি জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরীক্ষণ কাঠামোর প্রতিটি ক্রমিক অনুসারে আলোচনা করেন। সরকারী কাজে স্বচ্ছতা আনয়নের বিষয়ে তিনি গুরুত্বারোপ করেন। তিনি উল্লেখ করেন যে, সরকারী কাজকর্মে প্রজাতন্ত্রের কর্মচারীদের প্রচলিত ধ্যান-ধারণা পরিবর্তন করে জনসেবামুখী করার জন্য জাতীয় কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন করা হয়েছে।

সভাপতি জানান যে, সমৃদ্ধ বাংলাদেশ গড়ার জন্য জাতীয় জীবনের সকল ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার প্রয়োজন। দেশীয় ও আন্তর্জাতিক উত্তম চর্চার অনুসরণ করা দরকার। তিনি জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল সংক্রান্ত সকল ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তাকে জনকল্যাণে স্বচ্ছতা ও দক্ষতার সাথে কাজ করার জন্য অনুরোধ জানান।

দপ্তর/সংস্থা প্রতিবেদন বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়। আলোচনান্তে সভাপতি মহোদয় কর্মপরিকল্পনায় উল্লেখিত বিভিন্ন সভা, প্রশিক্ষণ, সেবাবক্স, তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ, বার্ষিক উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ই-টেন্ডার, জিআরএস, পরিদর্শন, নথি শ্রেণী বিন্যাস, ই-গর্ভনেস, পুরস্কার প্রদান টার্গেট অনুযায়ী যথাসময়ে বাস্তবায়ন কার্যক্রম সম্পন্ন করার বিষয়ে নির্দেশনা প্রদান করেন। দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক প্রশিক্ষণ ক্যালেন্ডার প্রস্তুতির সময় মন্ত্রণালয়কে অবহিত করার এবং আইন, বিধিমালা সংশোধনের বিষয়ে উপ-সচিব সমবায়কে নির্দেশনা প্রদান করা হয়।

বার্ষিক উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা ২০১৮-১৯ বাস্তবায়নের বিষয়ে জানতে চাইলে সিস্টেম এনালিস্ট জানান যে, বার্ষিক উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা, ২০১৮-১৯ প্রণয়ন পূর্বক ওয়েব সাইটে প্রকাশ করা হয়েছে এবং বাস্তবায়নের কার্যক্রম চলমান আছে।

এ বিভাগের বার্ষিক শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনায় বিভিন্ন কার্যসম্পাদনের সময়সীমা নির্ধারিত আছে এবং সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাদের দায়িত্ব বন্টনের বিষয়টিও সেখানে উল্লেখ রয়েছে বিধায় নির্ধারিত সময় সীমার মধ্যে সংশ্লিষ্ট সকলকে তার নিজ নিজ দায়িত্ব পালন করা জরুরী। অন্যথায়, শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনার লক্ষ্য ও

৭

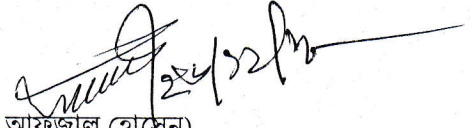


উদ্দেশ্য ব্যাহত হবে। এতে এ বিভাগের সামগ্রিক পারফরমেন্স অর্জন ব্যাহত হতে পারে। এ জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনায় উল্লিখিত সময় সীমার মধ্যে তার কার্যক্রম সম্পন্ন করার অনুরোধ জানান।

বিস্তারিত আলোচনা শেষে নিম্নলিখিত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয় :-

- ১) প্রত্যেক শাখা প্রধানকে শাখা পরিদর্শন করে পরদর্শন করে পরিদর্শন প্রতিবেদন এপিএ শাখায় দাখিল করতে হবে।
- ২) বৎসরের প্রতি কোয়ার্টারে অন্তত: ১টি করে ভিডিও কনফারেন্স-এর আয়োজন করতে হবে। দুততম সময়ের মধ্যে ই-ফাইলিং এর কার্যক্রম ১০০% এ উন্নিত করতে হবে।
- ৩) সকল দপ্তর/সংস্থায় ই-টেন্ডার কার্যক্রম চালু করতে হবে।
- ৪) নির্ধারিত সময়ের মধ্যে আইন ও বিধিমালা সংশোধনের কার্যক্রম সম্পন্ন করতে হবে।
- ৫) অফিস প্রধানসহ ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তাদের ই-মেইলে সভার নোটিশ এবং কার্যবিবরণী প্রেরণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।
- ৬) প্রতি কোয়ার্টার শেষে পরবর্তী মাসের ০২(দুই) তারিখের মধ্যে ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে।
- ৭) যে সকল দপ্তর/সংস্থার অর্জন পূরন হয়নি তাদের পরবর্তী কোয়ার্টারে অর্জনের হার বাড়াতে হবে।

সভায় আর কোন আলোচনার বিষয় না থাকায় সভাপতি মহোদয় সবাইকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।



(মো: আফজাল হোসেন)  
অতিরিক্ত সচিব (প্রতিষ্ঠান)  
পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ।

পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগের ২০১৮-১৯ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামোর ২.১ মোতাবেক অংশীজনের অংশগ্রহণের সভা এ বিভাগের সকল কর্মকর্তা-এবং এর আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার NIS-এর ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তাদের সমন্বয়ে ২৬/১২/২০১৮ তারিখ সকাল ১১.০০টায় অনুষ্ঠিত সভার কর্মকর্তাদের তালিকা :-

ক্র: নং	নাম ও পদবী	দপ্তর/সংস্থার নাম	টেলিফোন ও ই-মেইল	স্বাক্ষর
০১.	ড. মৌঃ নূরুজ্জামান মোরিন সিনিয়র সিনিয়র (পল্লী প্রঃ ও জে.সি.সি)	RDA, Bogura	০১৭২২৫০২৮৬ aminrda93@gmail.com	 26.12.18
০২.	ডাঃ সুলতান আলী	বিজ্ঞান কেন্দ্র	০১৭১৬২৭৫৩৭০	 26.12.18
০৩.	ডাঃ শাফিকুল ইসলাম সিনিয়র পরিচালক	সিভিল বিএফ	০১৭১১৪০৪৬৬৫ shafik.pdbf@gmail.com	 26.12.18
০৪.	ডাঃ সুলতান আলী সিনিয়র পরিচালক (সি.সি.সি)	সিনিয়র পরিচালক	০১৭১১৪০৪৬৬৫ 01987702005 sultan@nis.gov.bd	 26.12.18
০৫.	ডাঃ মোস্তাফিজুল করিম উপ সিনিয়র পরিচালক	BARDA	০১৭২১-২৬২৫১২	 26/12/18
০৬.	ডাঃ মোস্তাফিজুল করিম উপ সিনিয়র পরিচালক	BARDA	০১৭২১৩৩৩৪৪ syed-bard@yahoo.com	 26/12/18
০৭.	সীতল কুমার দাস, ডেপুটি-সিনিয়র Milkvita	Milkvita	০১৭১১-৩৫৭৩৭২ preetambd@yahoo.com	 26/12/18
০৮.	আজিজ হুসেইন জিলক সহকারী প্রোগ্রামার	RDCD	০১৬৭০৪৩০০৪০ asst.prog1@rdcd.gov.bd	 26/12/2018
০৯.	ডাঃ মোস্তাফিজুল করিম সিনিয়র পরিচালক	সিনিয়র পরিচালক	৯৫৬৫০১৮	 26/12/2018
১০.	ডাঃ সৌমেন্দ্র বহমান সহকারী প্রোগ্রামার	RDCD	৯৫৫২২১০ acp4@rdcd.gov.bd	 26/12/18
১১.	ডাঃ মোস্তাফিজুল করিম উপ সিনিয়র পরিচালক	সিনিয়র পরিচালক	০১৭১২৭৩২৭৩৫ mamem-ag@yahoo.com	 26/12/18
১২.	ডাঃ মোস্তাফিজুল করিম উপ সিনিয়র পরিচালক	সিনিয়র পরিচালক	০১৭১২২০১৩২২৬	 26.12.18
১৩.	ডাঃ মোস্তাফিজুল করিম উপ সিনিয়র পরিচালক	RDCD	০১৭১২২০১৩২২৬	 26.12.18
১৪.	ডাঃ মোস্তাফিজুল করিম উপ সিনিয়র পরিচালক	RDCD	০১৭১২২০১৩২২৬	 26.12.18
১৫.	ডাঃ মোস্তাফিজুল করিম উপ সিনিয়র পরিচালক	RDCD	০১৭১২২০১৩২২৬	 26.12.18
১৬.	ডাঃ মোস্তাফিজুল করিম উপ সিনিয়র পরিচালক	সিনিয়র পরিচালক	০১৭১২২০১৩২২৬	 26.12.18
১৭.				
১৮.	ডাঃ মোস্তাফিজুল করিম উপ সিনিয়র পরিচালক	RDCD	০১৭১২২০১৩২২৬	 26.12.18
১৯.				